

# TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2019 m. balandžio 2 d. Nr. DS- 238  
Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – planavimo organizatorius), įm.k. 188772248, (buveinė) adresas yra Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis, atstovaujama administracijos direktorės Natašos Aleksiejevos, veikiančios pagal Rokiškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „European Energy Lithuania“ (toliau – planavimo iniciatorius), į.k. 304887022, (buveinė) adresas yra Konstitucijos pr. 21A, LT-08130 Vilnius, atstovaujama įgalioto asmens Andriaus Čypo, veikiančio pagal 2018 m. spalio 10 d. įgaliojimą Nr. 05D4FA4F (toliau – šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį.

## 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria dėl planuojamos teritorijos žemės sklypuose, kurių kadastriniai Nr.: 7320/0001:57, 7320/0001:138, 7320/0001:55, 7320/0001:137, 7320/0001:13, 7320/0001:98, 7320/0001:136, 7320/0001:142, 7320/0001:41, 7320/0001:39, 7320/0001:7, 7320/0001:177, esančiuose Rokiškio raj., sav., Kamajų sen., Tytelių k., Nr.: 7320/0002:212, 7320/0001:18, 7320/0002:22, esančiuose Rokiškio raj., sav., Kamajų sen., Gudiškio vs., Nr.: 7310/0004:295, 7320/0001:101, 7320/0001:112, 7320/0001:116, 7320/0001:121, esančiuose Rokiškio raj., sav., Kamajų sen., Špokiškio k., Nr.: 7335/0005:74, esančiame Rokiškio raj., sav., Kamajų sen., Gaveikių k. (toliau – planuojama teritorija), teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra dėl vietovės lygmens specialiojo teritorijų planavimo dokumento – inžinerinės infrastruktūros vystymo plano rengimo ir finansavimo, numatant 70 MW vėjo jėgainių parko statybą (toliau – teritorijų planavimo dokumentas) rengimo ir finansavimo, vadovaujantis Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. vasario 4 d. įsakymu Nr. AV-95 „Dėl pritarimo iniciatyvai rengti vietovės lygmens inžinerinės infrastruktūros vystymo planą“, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. vasario 20 d. sprendimu Nr. TS-23 „Dėl inžinerinės infrastruktūros vystymo plano vėjo jėgainių parko statybai rengimo ir planavimo tikslų“, Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. AV-292 „Dėl inžinerinės infrastruktūros vystymo plano vėjo jėgainių parko statybai Rokiškio rajono savivaldybėje rengimo proceso organizavimo ir planavimo darbų programos patvirtinimo“ ir Rokiškio rajono savivaldybės teritorijos bendrojo planu, patvirtintu Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2008 m. birželio 27 d. sprendimu TS-6.109 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano ir Rokiškio miesto teritorijos bendrojo plano patvirtinimo“ bei atsižvelgiant į žemės sklypų savininkų sutikimus.

## 2. PLANAVIMO TIKSLAI

2.1. Nustatyti vėjo jėgainių parko statybai tinkamą vietą žemės ūkio teritorijoje, įvertinant šios teritorijos naudojimo, tvarkymo, apsaugos aspektus, kitus reikalavimus; pagal poreikį numatyti žemės sklypų pertvarkymo būdus; įvertinti teritorijos urbanistinę struktūrą, parengtus ir rengiamus teritorijų planavimo dokumentus, esamą infrastruktūros sistemą ir kitą informaciją; užtikrinti darnią alternatyvios energijos šaltinių plėtrą – numatyti vėjo jėgainių parko statybos plėtros sprendinius, kurie nesukeltų pavojaus aplinkai ir žmonėms; parinkti aplinkos apsaugos priemones ir apribojimus.

## 3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu parengti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumentų rengėją, jeigu šioje sutartyje nurodyta, kad planavimo iniciatorius finansuoja teritorijų planavimo dokumento rengimą.

3.3. Finansuoti teritorijų planavimo dokumento rengimą.

3.4. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.

3.5. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.6. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją, kai planavimo iniciatorius finansuoja teritorijų planavimo dokumento rengimą:

UAB "Ardynas", Gedimino g. 47, Kaunas, įmonės kodas 133884372.

(įrašyti teritorijų planavimo dokumentų rengėją / rengėjus)

#### **4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS**

4.1. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme.

4.3. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.4. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.5. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą teritorijų planavimo dokumento rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.6. Privaloma teikti registruoti duomenis apie patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto teritorijų planavimo dokumento sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

#### **5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Šalys įsipareigoja tinkamai ir laiku vykdyti savo įsipareigojimus, priištus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priištų įsipareigojimų vykdymą.

5.3. Planavimo organizatorius neatsako už pasekmes, atsiradusias neparengus ar nepatvirtinus teritorijų planavimo dokumento, nurodyto sutarties 1.1. punkte.

## 6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieniems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama.

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

## 7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių (*force majeure*), kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

7.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.3. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

7.4. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių derybomis. Jeigu šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Planavimo organizatorius

Rokiškio rajono savivaldybės administracija  
Respublikos g. 94, LT-42136, Rokiškis  
Įmonės kodas 188772248


Administracijos direktorė  
Nataša Aleksiejeva



Planavimo iniciatorius

UAB "European Energy Lithuania"  
Konstitucijos pr. 21A, LT-08130 Vilnius  
Įmonės kodas 304887022

Įgaliotas asmuo  
Andrius Čypas

  
\_\_\_\_\_ A.V.

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
Architektūros ir paveldosaugos skyriaus  
vedėjo pavaduotojas

Raimondas Šimanavičius  
2019-04-02

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
Architektūros ir paveldosaugos skyriaus vedėja

Danguolė Uagienė  
2019-04-02

  
Juridinio ir personalo skyriaus  
vedėja

Regina Strumskienė

2019-04-02