Visuomenės informavimo apie savivaldybės reguliavimo sričiai priskirtose įstaigose ir įmonėse esančias neužimtas darbo vietas

tvarkos aprašo priedas

**Savivaldybės reguliavimo sričiai priskirtos įstaigos/įmonės vadovo arba jo įgalioto asmens informacija apie aktyvuojamą neužimtą darbo vietą**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Darbo pobūdis  (pareigybės pavadinimas, pagrindinės funkcijos ir / ar kt.) | Darbdavys | Atsakingas  darbdavio  asmuo  (el. paštas, telefonas) | Iki kada  priimami prašymai | Specialūs  kvalifikaciniai  reikalavimai  (išsilavinimas, privaloma darbo patirtis ir / ar kt.) | Mėnesinis  darbo užmokestis (atskaičius mokesčius)  (Eur) | Kontaktinė  informacija |
| 1. | Priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas. Pareigybės lygis – C.  Pareigybės dydis – 0,75 et.  Pagrindinės funkcijos: padeda priešmokyklinio ugdymo pedagogui parengti ir/ar pritaikyti reikalingą mokomąją medžiagą; padeda vaikams įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti; atliekakitą su ugdymu(si), savitarna, savitvarka, maitinimu(si) susijusią veiklą. | Rokiškio r. Pandėlio gimnazija | Jūratė Kavoliūnienė  tel. 8 610 67 261 | Savo CV siųsti iki  2021-08-15  el.p. adresu:  [juratekavoliuniene@gmail.com](mailto:juratekavoliuniene@gmail.com)  Su atrinktais kandidatais susisieksime 2021-08-23 jūsų nurodytais kontaktais. | Privaloma turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgytą profesinę kvalifikaciją.  Privalumas – pedagoginis išsilavinimas, darbo su vaikais patirtis. | Koeficientas  4,2–7,8  (priklausomai nuo darbo stažo ir kvalifikacinės kategorijos) | Tel. 8 610 67 261 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_