

(Įstaigos pavadinimas, įstaigos juridinis kodas)

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS IR
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ INVENTORIZACIJOS APRAŠŲ SUVESTINĖ**

m. _____

(data)

Eil. Nr.	K. ab. in. et. O. Nr.	Materi- aliai atsaki- ngas asmuo	Administracijos, Įstaigos balansinės vertės			Architektūros ir paveldosaugos skyrius, balansinės vertės			Statybos ir infrastruktūros plėtros skyrius, balansinės vertės			Strateginio planavimo ir investicijų skyrius, balansinės vertės			Turto valdymo ir ūkio skyrius, balansinės vertės			Komunikacijos ir kultūros skyrius, balansinės vertės			Socialinės paramos ir sveikatos skyrius, balansinės vertės			Švietimo ir sporto skyrius, balansinės vertės			Žemės ūkio skyrius , balansinės vertės			Viso			
			Igal- aiki s	Ats- arg os	Nebal- ansinė sąskai- ta ūkinis invent- orius	Igal- aiki s	Atsa- rgos	ansin- ė sąska- ita ūkini- s	Igala- ikis s	Atsa- rgos	Nebal- ansinė sąskai- ta ūkinis invent- orius	Igal- aiki s	Atsa- rgos	Nebal- ansinė sąskait- a ūkinis invent- orius	Igal- aiki s	Atsa- rgos	Nebal- ansinė sąskai- ta ūkinis invent- orius	Igalai- kis s	Atsar- gos	ansin- ė sąskai- ta ūkinis invent- orius	Igalai- kis s	Atsarg- os	Nebala- nsinė sąskait- a ūkinis invent- orius	Igalai- kis s	Atsa- rgos	Nebal- ansinė sąskai- ta ūkinis invent- orius	Igalai- kis s	Atsa- rgos	Nebala- nsinė sąskait- a ūkinis invent- orius	Igalaik- is s	Atsar- gos iš viso	Nebalan- sinė sąskaita ūkinis inventor- ius, iš viso	

Atsakingas darbuotojas už finansinę apskaitą

(vardas, pavardė, parašas)