

PATVIRTINTA  
Rokiškio rajono savivaldybės mero  
2023 m. liepos 12 d.  
potvarkiu Nr. MV-188

## **ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ SKOLŲ PRIPAŽINIMO BEVILTIŠKOMIS, JŲ NURAŠYMO FINANSINĖS APSKAITOS TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Rokiškio rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų (toliau – Įstaiga) skolų pripažinimo beviltiškomis, jų nurašymo finansinės apskaitos tvarkos aprašas reglamentuoja skolų pripažinimo beviltiškomis procedūras, jų nurašymą ir finansinę apskaitą.

2. Nuostolinga sutartis – sutartis, pagal kurią neišvengiamos sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo išlaidos viršija pagal tą sutartį numatomą gauti ekonominę naudą ar paslaugų vertę.

### **II SKYRIUS SKOLŲ PRIPAŽINIMAS BEVILTIŠKOMIS**

3. Beviltiška skola gali būti pripažinta ta skolininko (juridinio ar fizinio asmens, toliau – Skolininkas) negrąžinta skola, jos dalis, delspinigiai, kurių neįmanoma ar netikslinga išieškoti dėl šių priežasčių:

3.1. praėjus daugiau kaip vieniems metams nuo tos dienos, kai buvo pradėti skolos išieškojimo veiksmai, nerasta Skolininko turto arba rastas turtas yra nelikvidus, neįmanoma jo realizuoti arba jei rasto turto pakanka tik daliai skolos padengti, beviltiška pripažįstama likusi skolos dalis arba nustatoma, kad Skolininko ekonominė (socialinė) padėtis yra sunki;

3.2. Skolininkas yra miręs arba paskelbtas mirusiu ir nėra įpėdinių, galinčių atsakyti už skolinius įsipareigojimus;

3.3. Skolininkas yra likviduotas;

3.4. Skolininkas yra bankrutavęs.

4. Įstaigos darbuotojas atsakingas už finansinę apskaitą, išanalizavęs skolų negrąžinimo priežastis ir nustatęs, kad skola atitinka skolų pripažinimo beviltiškomis pagrindą, teikia Įstaigos vadovui siūlymą pripažinti skolą beviltiška kartu su motyvuota išvada, kodėl siūloma skolą pripažinti beviltiška, ir išvadą pagrindžiančių bei savo pastangas šioms skoloms susigrąžinti įrodančių dokumentų kopijas šia tvarka:

4.1. tvarkos aprašo 3.1 punkte nurodytais atvejais skolų beviltiškumą ir pastangas susigrąžinti tokias skolas įrodo šie dokumentai:

4.1.1. įsiteisėjęs Lietuvos Respublikos teismo (arba ginčą nagrinėjusios institucijos) sprendimas, nuosprendis arba nutartis (toliau – sprendimas), kuriais patvirtinama Įstaigos teisė susigrąžinti skolas, antstolio surašytas aktas ir vykdomasis dokumentas, pagal kurį išieškojimas nebuvo įvykdytas;

4.1.2. jeigu vieno skolininko skola neviršija 100,00 eurų, taip pat tuo atveju, jei skolininko skola viršija 100,00 eurų, tačiau yra susidariusi ir užfiksuota apskaitos dokumentuose daugiau kaip prieš dešimt metų, skoloms pripažinti beviltiškomis netaikomi reikalavimai privalomai turėti dokumentus, nurodytus šios tvarkos aprašo 4.1.1 punkte. Šiuo atveju, Įstaiga ar kiti viešojo sektoriaus subjektai turi turėti dokumentus, įrodančius skolų beviltiškumą ir pastangas atgauti šias

skolas. Skolų beviltiškumą ar pastangas susigrąžinti skolas liudijančiais dokumentais yra laikomi dokumentai, kurie leidžia daryti išvadą, kad atgauti skolų negalima ir Įstaiga ar kiti viešojo sektoriaus subjektai stengėsi skolas susigrąžinti: skolų suderinimo aktai, susitikimų su skolininku protokolai, susirašinėjimo su skolininku įrodymai kaip registruoti laišakai, pateikti elektroniniai dokumentai, bankų, audito firmų ir kitų organizacijų rašytinė informacija, susijusi su skolininko finansinės būklės įvertinimu, ir kiti pateisinamieji dokumentai. Bet kuriuo atveju tokie dokumentai turi leisti padaryti išvadą, kad atgauti skolų negalima ir Įstaiga stengėsi skolas susigrąžinti;

4.1.3. kartu su 4.1.1 ar 4.1.2 punktuose nurodytais dokumentais pateikiami dokumentai, patvirtinantys turto neradimo arba rasto turto nerealizavimo (buvo bandoma realizuoti, tačiau neatsirado pirkėjų arba turtas nebuvo realizuotas) faktus, arba dokumentus dėl turto neradimo likusios skolos daliai padengti, dėl rasto turto nerealizavimo (kai rasto turto pakanka tik daliai skolos padengti) arba skolininko sunkią ekonominę (socialinę) padėtį įrodantys dokumentai apie skolininko gaunamas pajamas, apie turimą viešajame registre registruojamą turtą, apie Įstaigos teikiamą paramą ir kiti dokumentai (apie šeimos sudėtį, sveikatos būklę, buvimą įkalinimo įstaigoje ir panašiai);

4.2. tais atvejais, kai Skolininkas yra miręs arba paskelbtas mirusiu, skolų beviltiškumą ir pastangas jas susigrąžinti įrodo dokumentai, kurie patvirtina Skolininko mirties faktą, taip pat faktą, kad Skolininko palikto turto nepakanka šioms skoloms susigrąžinti, o tais atvejais, kai už palikėjo skolas įpėdinis atsako visu savo turtu – dokumentai, kurie patvirtina faktą, jog įpėdinio turto nepakanka palikėjo skoloms sugrąžinti:

4.2.1. jeigu Skolininko mirties faktas yra įregistruotas Lietuvos Respublikoje, skolininko mirties faktą patvirtina skolininko mirties liudijimas. Jeigu skolininko mirties faktas yra įregistruotas užsienyje ir neturi būti įregistruotas Lietuvos Respublikoje – iš užsienio valstybės institucijos gautas dokumentas, patvirtinantis skolininko mirties faktą;

4.2.2. jeigu Įstaiga ir kiti viešojo sektoriaus subjektai neturi galimybės gauti tvarkos aprašo 4.2.1 punkte nurodytų dokumentų, tai ji turi turėti kokį nors kitą dokumentą, kuriame turi būti oficialiai (teismo ar civilinę metrikaciją tvarkančios institucijos) nurodytas faktas, kad Skolininkas yra miręs arba paskelbtas mirusiu;

4.2.3. faktą, kad Skolininko palikto turto nepakanka skoloms susigrąžinti, turi patvirtinti dokumentai, nurodyti tvarkos aprašo 4.1 punkte;

4.2.4. tais atvejais, kai už palikėjo skolas įpėdinis atsako visu savo turtu, faktą, kad įpėdinio turto nepakanka palikėjo skoloms sugrąžinti, turi patvirtinti dokumentai, nurodyti tvarkos aprašo 4.1 punkte;

4.2.5. Įstaiga taip pat turi turėti dokumentus, kuriuose turi būti oficialiai (teismo, notaro, civilinę metrikaciją tvarkančios arba kitokios valstybinės institucijos) nurodomas faktas, kas yra Skolininko įpėdinis (arba įpėdiniai) ir teisių bei pareigų perėmėjas (arba perėmėjai), arba faktas, kad įpėdinių nėra;

4.3. tvarkos aprašo 3.3 punkte nurodytu atveju skolos gali būti laikomos beviltiškomis tik tada, jeigu Skolininkas yra likviduotas ir nėra visiškai atsiskaitęs su Įstaiga ar kitu viešojo sektoriaus subjektu. Jeigu Skolininkas yra likviduotas, tačiau egzistuoja jo skolų (teisių ir pareigų) perėmėjas, tai skolos negali būti laikomos beviltiškomis, remiantis tvarkos aprašo 3.3 punkte nurodytu pagrindu. Tokiu atveju ir skolininko teisių perėmėjas turi neturėti pakankamai turto skoloms sugrąžinti. Įstaiga ar kiti viešojo sektoriaus subjektai turi turėti Juridinių asmenų registro pažymą apie likviduoto juridinio asmens išregistravimą iš Juridinių asmenų registro arba kitus dokumentus, kuriuose oficialiai (teismo, notaro arba kitokios valstybės institucijos) yra patvirtinami faktai, leidžiantys taikyti tvarkos aprašo 3.3 punkto nuostatas;

4.4. Įstaiga ar kiti viešojo sektoriaus subjektai gali skolas laikyti beviltiškomis, kai skolininkas yra bankrutavusi įmonė, kaip ši sąvoka yra apibrėžta Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, ir dėl šios priežasties Įstaiga negali atgauti skolų. Šiuo atveju Įstaiga skolų pripažinimui beviltiškomis turi turėti įsiteisėjusią teismo nutartį likviduoti įmonę dėl bankroto arba kreditorių susirinkimo nutarimą paskelbti įmonę likviduojama dėl bankroto.

5. Dokumentai, kuriais remdamasi Įstaiga ar kiti viešojo sektoriaus subjektai daro išvadą skolas pripažinti beviltiškoms, turi būti saugomi tokį pat laikotarpį ir tokia pat tvarka, kaip saugomi finansinės apskaitos dokumentai pagal galiojančius teisės norminius aktus.

6. Dėl sprendimo pripažinti skolą beviltiška Įstaiga kreipiasi į Savininką raštu.

### **III SKYRIUS**

#### **BEVILTIŠKŲ SKOLŲ NURAŠYMAS**

7. Gavusi sprendimą skolą pripažinti beviltiška, Įstaiga nurašo beviltiškoms pripažintas skolas iš balanso į nebalansinę sąskaitą 03 „Neapibrėžtasis turtas“.

8. Nurašytos iš balanso skolos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso nustatytais terminais nuo nurašymo momento apskaitomos nebalansinėje sąskaitoje 03 „Neapibrėžtasis turtas“, siekiant sekti skolos išieškojimo galimybę, jeigu pasikeistų skolininkų turtinė padėtis. Iš skolininko atgautos skolos nurašomos iš šios sąskaitos ir pervedamos į Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto pajamas.

9. Skolos nurašomos tokia tvarka:

9.1. skola iki 3000,00 eurų – nurašoma Įstaigos vadovo įsakymu;

9.2. skola nuo 3000,00 eurų iki 10000,00 eurų – nurašoma pagal bankroto administratoriaus pateiktą pažymą;

9.3. skola virš 10000,00 eurų – nurašoma kai įmonė išregistruota iš Registrų centro.

10. Atliekant inventorizaciją, Įstaiga ir kiti viešojo sektoriaus subjektai privalo inventorizuoti beviltiškas skolas, sudarydama atskirus inventorizavimo aprašus, į kuriuos įrašomas kreditoriaus arba Skolininko pavadinimas, skolos suma, jos atsiradimo ir nurašymo data.

---