Visuomenės informavimo apie savivaldybės reguliavimo sričiai priskirtose įstaigose ir įmonėse esančias neužimtas darbo vietas

 tvarkos aprašo priedas

**Savivaldybės reguliavimo sričiai priskirtos įstaigos/įmonės vadovo arba jo įgalioto asmens informacija apie aktyvuojamą neužimtą darbo vietą**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Darbo pobūdis(pareigybės pavadinimas, pagrindinės funkcijos ir / ar kt.) | Darbdavys | Atsakingasdarbdavioasmuo(el. paštas, telefonas) | Iki kadapriimami prašymai | Specialūskvalifikaciniaireikalavimai(išsilavinimas, privaloma darbo patirtis ir / ar kt.) | Mėnesinisdarbo užmokestis (atskaičius mokesčius)(Eur) | Kontaktinė informacija |
| 1. | Rokiškio krašto muziejaus filialo Rokiškio turizmo informacijos centro projektų vadybininkas (specialistų grupė, A2 lygis).Šias pareigas einantis darbuotojas: rengia, organizuoja, koordinuoja savivaldybės, respublikinius, tarptautinius projektus, skirtus Rokiškio rajono turizmo skatinimui; teikia kultūros, turizmo, rinkodaros projektų paraiškas; koordinuoja projektų, kuriems skirtas finansavimas įgyvendinimą bei teikia galutines ataskaitas; siūlo projektų idėjas, viziją, savarankiškai rengia reikiamus projektų dokumentus, aprašymą; atsako už sklandų projekto įgyvendinimą ir prižiūri visas jo veiklas bei planuoja projektui reikalingus išteklius ir nubrėžia finansinio plano gaires; inicijuoja, organizuoja ar koordinuoja su koordinuojamais projektais ar veiklos sritimis susijusius renginius, užtikrina sklandų informacijos apie juos atnaujinimą viešuose kanaluose; ieško veiklos plėtimo galimybių ir naujų kontaktų projektinės veiklos partnerystei ir kt. | Rokiškio krašto muziejus | Inga Briedytė, info@muziejus.rokiskyje.lt, tel. +370 683  82466 | Iki 2024-04-02(imtinai) | * Turėti socialinių mokslų srities aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštąjį koleginį išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;
* mokėti nors vieną užsienio kalbą ne žemesniu kaip B2 lygiu;
* būti susipažinęs su turizmo ir tautinio paveldo sritį reglamentuojančiais teisės aktais;
* išmanyti projektų rengimo procesą, mokėti rengti įvairiems fondams programas, projektus, projektų ataskaitas;
* žinoti rinkodaros pagrindus ir gebėti juos taikyti veikloje;
* būti susipažinusiam su Rokiškio krašto turizmo ištekliais ir pagrindinėmis teikiamomis paslaugomis;
* mokėti dirbti kompiuteriu;
* žinoti raštvedybos taisykles, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
* labai gerai mokėti valstybinę lietuvių kalbą;
* savarankiškai planuoti, organizuoti savo darbą, bendrauti su kolegomis ir klientais;
* žinoti tarnybinio etiketo reikalavimus, bendravimo ir dalykinio pokalbio taisykles ir kt.
 | Pareiginės algos koeficientas 0,68–1,01 | Kandidatų gyvenimo aprašymai teikiami el. paštu info@muziejus.rokiskyje.ltDetalus pareigybės aprašymas skelbiamas [www.muziejusrokiskyje.lt](http://www.muziejusrokiskyje.lt) ir [www.rokiskiotic.lt](http://www.rokiskiotic.lt)Telefonas informacijai+370 683  82466 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_