**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**

**ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

| **Eil. Nr.** | **Pavadinimas** | **Aprašymo turinys** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Administracinės paslaugos pavadinimas | Triukšmo naudojimo šaltinio trukmės prailginimas. |
| 2. | Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą | Triukšmo valdymo įstatymas (2004 m. spalio 26 d. Nr. IX-2499), Triukšmo prevencijos Rokiškio rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklės, patvirtintos Rokiškio rajono tarybos 2012 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. TS-12.220. |
| 3. | Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo | Rokiškio rajono savivaldybės viešosiose vietose organizuojamuose muzikiniuose, informaciniuose, reklaminiuose ir kituose renginiuose, triukšmo šaltiniai gali būti naudojami nuo 8.00 val. iki 22.00 val.  Rokiškio rajono savivaldybės viešosiose vietose organizuojamuose muzikiniuose, informaciniuose, reklaminiuose ir kituose renginiuose triukšmo šaltinio naudojimo trukmė gali būti pailginta administracijos direktoriaus įsakymu, seniūnijų seniūnų teikimu. Triukšmo šaltinių naudojimo trukmė neturi viršyti 4 valandų (iki 2 val.) ir nustatytų triukšmo ribinių dydžių patvirtintų Lietuvos higienos normos HN 33: 2011 ,,Triukšmo ribiniai dydžiai gyvenamuosiuose ir visuomeninės paskirties pastatuose bei jų aplinkoje“.  Renginio organizatorius savivaldybės administracijai pateikia prašymą „Dėl triukšmo naudojimo trukmės prailginimo“, jame nurodo renginio pavadinimą, vietą, pageidaujamą triukšmo prailginimo laiką, tačiau ne vėliau 2 val. nakties. |
| 4. | Administracinės paslaugos teikėjas | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius, 509, 511, 514, 808 kabinetai. |
| 5. | Administracinės paslaugos vadovas | Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjas Vitalis Giedrikas, tel. (8 458) 71252, el.p. [globa@post.rokiskis.lt](mailto:globa@post.rokiskis.lt). |
| 6. | Administracinės paslaugos suteikimo trukmė | Ne vėliau kaip per 20 dienų nuo prašymo ir visų reikiamų dokumentų gavimo savivaldybės administracijoje dienos. |
| 7. | Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai) | Paslauga teikiam neatlyginamai. |
| 8. |  |  |