**Rokiškio rajono savivaldybės**

**TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA**

­­­­­­­­­­­­ **Dėl ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS ĮSAKYMO „DĖL LEIDIMO ĮRENGTI IŠORINĘ REKLAMĄ ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ projekto**

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­(Teisės akto projekto pavadinimas)

**INGRIDA TRUMPAITĖ**

(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

| Eil. Nr. | Kriterijus | Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) | Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą | Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ***pildo teisės akto projekto vertintojas*** | ***pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas*** | ***pildo teisės akto projekto vertintojas*** |
| 1. | Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas | Teisės akte nustatytos vienodos sąlygos visiems prašymus teikiantiems subjektams | **-** |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 2. | Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą | Nėra | **-** |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 3. | Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimantis subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto | Tvarkos aprašo 17 p. nustatyta, kad sprendimą dėl leidimo išdavimo, panaikinimo priima Savivaldybės administracija. 39 p. nustatyta, kad Savivaldybės teritorijoje išorinės reklamos įrengimo reikalavimų laikymosi priežiūrą pagal kompetenciją atlieka leidimą išduodanti institucija, atitinkamų seniūnijų seniūnai, Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos, saugomų teritorijų direkcija arba Aplinkos apsaugos departamentas, kai saugomoje teritorijoje nėra įsteigtos saugomų teritorijų direkcijos. |  |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 4. | Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas) | Atitinka |  |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 5. | Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas | Nustatytas  |  |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 6. | Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys | Išimtys nenustatytos  | - |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 7. | Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas | Sprendimų viešinimo tvarka nenustatyta  | - |  tenkina [ ]  netenkina |
| 8. | Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka | Tokia tvarka nenustatyta | **-** |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 9. | Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto:9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą;9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą;9.3. narių skyrimo mechanizmas;9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė;9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu;9.6. individuali narių atsakomybė | Netaikomas | **-** |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 10. | Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka  | Administracinės procedūros yra nustatytos  | - |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 11. | Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma | Nustatyta |  |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 12. | Teisės akto projektas nustato jo nuostatoms įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus | Nustato | - |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 13. | Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes | Tokios galimybės nenumatytos | - |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 14. | Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką | Administracinių procedūrų viešinimo tvarka nenustatyta. | - |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 15. | Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai) | Nenustatyta  | - |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 16. | Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės | Nustatytos  | - |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 17. | Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai) | Nustatyta tvarkos aprašo 40 p. |  |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 18. | Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra | Šiam teisės akto projektui netaikytinas |  |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |
| 19. | Kiti svarbūs kriterijai | Nėra | - |  [ ]  tenkina [ ]  netenkina |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: | Architektūros ir paveldosaugos skyriaus vyriausioji specialistėIngrida Trumpaitė | Teisės akto projekto vertintojas: | Juridinio ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė Daiva Jasiūnienė |
|  | (pareigos) (vardas ir pavardė\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | (pareigos) (vardas ir pavardė) |
|  | (parašas) (data) |  | (parašas) (data) |