



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA
ETIKOS KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2023 m. birželio 22 d. Nr. EV-3
Rokiškis

Posėdis vyko 2023 m. birželio 20 d. 12–13val.

Posėdžio pirmininkė – Raimonda Stankevičiūtė-Vilimienė.

Posėdžio sekretorė – Aušra Linkevičienė.

Dalyvauja: komisijos nariai: Tadas Barauskas; Virginijus Dambrauskas; Vismantė Griškevičienė; Jolita Ivanauskienė; Rima Juozapavičienė; Arvydas Kazlauskas; Lina Meilutė-Datkūnienė; Vytautas Saulis; Ala Skėterienė; Danutė Vaičiulienė.

Darbotvarkė:

1. Dėl Etikos komisijos pirmininko pavaduotojo kandidatūros siūlymo.
2. Dėl teisės aktų, reglamentuojančių Etikos komisijos veiklą, analizės (komisijos narių klausimai)
3. Dėl komisijos narių darbo planavimo ir apmokėjimo už darbą.

1.SVARSTYTA. Dėl Etikos komisijos pirmininko pavaduotojo kandidatūros siūlymo.

V. Dambrauskas Savivaldybės tarybos daugumos vardu siūlo T. Barauską.

T. Barauskas sutinka. Siūlo apsvarstyti rotacijos galimybes.

R. Stankevičiūtė-Vilimienė paprašo, kad T. Barauskas įsipareigotų susipažinti su protokolo projektu.

1. NUTARTA: Komisijos pirmininko pavaduotoju siūlyti Tada Barauską. Siūlymui bendru sutarimu pritarta

2.SVARSTYTA. Dėl teisės aktų, reglamentuojančių Etikos komisijos veiklą, analizės (komisijos narių klausimai).

R. Stankevičiūtė-Vilimienė apžvelgia Rokiškio rajono savivaldybės tarybos etikos komisijos nuostatus.

3.SVARSTYTA. Dėl komisijos narių darbo planavimo ir apmokėjimo už darbą.

R. Juozapavičienė teiraujasi, ar kelionėje į komisijos posėdį sugaištas laikas yra apmokamas.

R. Stankevičiūtė-Vilimienė atsako, kad neapmokamas.

V. Saulis siūlo susitarti į ką atsižvelgus, bus svarstomi kylantys klausimai: laukiama oficialaus kreipimosi, perskaite laikraščio pateiktą informaciją.

R. Stankevičiūtė-Vilimienė atsako, kad viešoje erdvėje pasirodžiusi informacija yra rimtas signalas svarstymams kaip ir kreipimaisi.

3. NUTARTA:

1 Planuoti posėdžius penktadienį prieš tarybos posėdį, jei būtų tarybos narių prašymų dėl rekomendacijų nusišalinti.

2. Esant poreikiui, gali būti organizuoti nuotoliniai komisijos posėdžiai. Visi komisijos nariai patvirtino, kad tokią galimybę turi.

3. Užpildyti dokumentus, susijusius su darbo užmokesčio gavimu. Dokumentų formas pateiks A.Linkevičienė.

Posėdžio pirmininkė

Raimonda Stankevičiūtė-Vilimienė

Posėdžio sekretorė

Aušra Linkevičienė