

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąjį mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai priedas

ROKIŠKIO JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Diana Guzienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-20 Nr. 1 / ୬୬୪-୧୫୨

Rokiškis

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Strateginių tikslas – GERAS MOKYMASIS GEROJE MOKYKLOJE.

1 Strateginius uždavinys. SUKURTI TVARIA MOKINIO ASMENINĖS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR SKATINIMO SISTEMA.

Priemonė	2019 m. veiklos planas	Rodiklis	Svariausi rezultatai
1.1. Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) išvystinimo visais lygmenimis analizė;	1.1.1.parengti Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašo išvystinimo visais lygmenimis analizę; 1.1.2.tobulinti Aprašą; 1.1.3 vykdinti nuolatinę mokinijų asmeninės pažangos stebėseną.	1) gimnazijos vadovų pasitarimuose, Metodinėje taryboje, Mokytojų taryboje ir metodinėse grupėse išanalizuotas 2018 – 2019 m. m. taikyto Aprašo išvystinimas atsakant į klausimus: kas, kokiam lygmenyje ką daro, koks veiksmingumas; 2) 2019 m. gegužės mėnesį aptartas Aprašo tobulinimo planas, paskirti darbuotojai; 3) 2019 m. rugpjėjo 1 d. parengtas Aprašas ir viešinamas gimnazijos 2019 – 2020 m. m. ugdymo plane;	Aprašas yra realiai įgyvendinamas. Sudaromos sąlygos mokinui saves pažinimui ir skatinama asmeninė atsakomybė už savo veikimą ar neveikimą. I gimnazijos klasių mokinų tėvai (globėjai) įtraukiami ir pasidalina atsakomybė su mokytojais dėl savo vaiko mokymosi sekmės. Mokytojai ir klasių vadovai geriau pažista savo mokinius, išgirsta jų

			4) 2019 m. gruodžio 20 d. atlanka Aprašo įgyvendinimo pirminė analizė.	asmeninius poreikius, tikslingiau gali organizuoti pagalbą.
1.2. Ugdymo turinio ir planavimo įgyvendinimo tobulinimas.	1.2.1. parengti ilgalaikius teminius planus ir ugdymo programas; 1.2.2. suderinti ilgalaikius teminius planus ir ugdymo programas su kuruojančiais vadovais; 1.2.3. kolegjaliai mokyti vieniems iš kitų; 1.2.4. vykdyti ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebesena.	1) visi mokytojai, pagal galimybes atsižvelgdamiesi į mokinijų pasiekimų turimus duomenis ir jų individualius poreikius, kuruojančiu vadovų pastebėjimus ir mokinijų atsiliepimus, planavo 2019 – 2020 m. m. ugdymo turini; 2) užsienio kalbų, lietuvių kalbos ir literatūros, dailės, geografijos ir kitų gamtos mokslo mokytojai vedė integruotas atviras pamokas, anglų kalbos mokytojai aktyviai dalinosi profesine patirtimi su gimnazijos ir rajono užsienio kalbų mokytojais, mokytojas ekspertas dalinosi naujausiomis metodikomis, konsultavo kokybiško ugdymo organizavimo pamokoje klausimais; 3) dalykus kuruojantys vadovai pagal galimybes 2019 m. pavasarį vykdė pamokų organizavimo stebeseną.	Ugdymo turinių mokytojai planuoja vadovaudamiesi Bendrojomis ugdymo programomis, pritaikydami konkretios ugdomos grupės poreikiams, numatydami dalykines ir bendrašias kompetencijas, kurias ketina ugdyti, pasiekimų lygiu požymius ir dalykų vertinimo sistemų ypatumus. Mokytojai tobulina dalykinio bendaravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas, drąsiau siūlo ir priima pagalbą. Vadovai ir mokytojai, stebėdami atviras ir uždaras pamokas pastebi geriasias patirtis, skatinia jomis dalintis. Jeigu yra tobulintinų sričių, teikia pagalbą ir/ar informaciją, kokiais būdais galima profesionaliai augti.	Ugdymo turinių mokytojai planuoja vadovaudamiesi Bendrojomis ugdymo programomis, pritaikydami konkretios ugdomos grupės poreikiams, numatydami dalykines ir bendrašias kompetencijas, kurias ketina ugdyti, pasiekimų lygiu požymius ir dalykų vertinimo sistemų ypatumus. Mokytojai tobulina dalykinio bendaravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas, drąsiau siūlo ir priima pagalbą. Vadovai ir mokytojai, stebėdami atviras ir uždaras pamokas pastebi geriasias patirtis, skatinia jomis dalintis. Jeigu yra tobulintinų sričių, teikia pagalbą ir/ar informaciją, kokiais būdais galima profesionaliai augti.
2 strateginis uždavyns. SUDARYTI SALYGAS INTEGRALIAM IR PAVEIKIAMI MOKYMUISI.	2.2. Aktyvių mokymosi metodų platesnis taikymas.	2.2.1. organizuoti projektinę savaitę; 2.2.2. sudaryti salygas ugdymo procese praktiniams laboratoriniams darbams bendryjų ugdymo reikalavimus;	1) organizuota 5 dienų projektinio mokymo savaitė 2019 m. birželio mėnesį; 2) didėja skaičius pamokų, kuriose atliekami praktiniai ir laboratoriniai darbai; 3) anglų kalbos mokytojas eksperetas parengė ir pateikė parašką naujam Erasmus+ projektui „Senos vietas – naujos erdvės“, gavo 32 000 eurų dotaciją projekto įgyvendinimui 2020 – 2021 m.	Mokiniai lengvai iisisavina ugdymo turinių. Jie ne tik suvokia žinią, bet ir jų panaudojimo aspektus, plėtojama mokinio asmeninė mokymosi patirtis, dažniau ugdomas kritimio mąstymo gebėjimas.

2.3. Srautinio mokymo laikinosiose grupėse plėtojimas.	<p>2.3.1.išanalizuoti 2018-2019 m. m. pirmo pusmečio srautinio mokymo patirij metodinėse grupėse;</p> <p>2.3.2. atlikti mokiniai apklausa dėl srautinio mokymo poveikio;</p> <p>2.3.3. ugdymo plane aprašyti srautinio mokymo modelių igyvendinimą;</p> <p>2.3.4.organizuoti srautinį mokymą vadovaujantis patobulinta srautinio mokymo sistema.</p>	<p>1) 2019 m. pavasari išanalizuota 2018-2019 m. m. pirmo pusmečio srautinio mokymo patirij metodinėse grupėse. Pirminių atitinkančiose mobiliose grupėse. Pirminių daugelio mokytojų apklausų rezultatai apie modelio veiksmingumą – pozityvūs. Vykdoma mokiniai mokymosi pažangos stebėsena, atliekami tyrimai dėl faktais pagrįsto veiksmingumo. NŠV agentūros siūlymu 2019 m. lapkričio 23 d. gimnazijos unikalus ugdymo organizavimo modelis pristatytas LITEXPO parodoje.</p> <p>2) aptartos srautinio mokymo galimybės 2019-2020 m. m. socialinių ir gamtos mokslų metodinėse grupėse;</p> <p>3) sukurtais ir 2019 – 2020 m. m. gimnazijos ugdymo aprašytas naujas srautinio mokymo mobiliose grupėse modelis;</p> <p>4) nuo 2019 m. rugėjo 1 d. igyvendinamas naujas srautinio mokymo modelis.</p> <p>1) 2.4.1. vykdysti gimnazijos 2 akademinių klasių neformalusis švietimas 2019 m. sausio – birželio mėnesiais;</p> <p>2) į 2 akademines neformalines klases priimtas 31 gimnazijos mokinys;</p> <p>3) kiekvieną mėnesį mokiniams organizuoti ne trumpesni nei 12 valandų edukacinių, triamieji ir kitai ugdomieji užsiemimai gimnazijoje, universitetuose, kolegijoje, muziejuose ir kitose erdvėse;</p> <p>4) 2019 m. birželio 13 d. 4 mokytojų lydini akademinių klasių ir kiti mokiniai (40) vyko į Estiją, Taru mokslo centro AHHA A.</p> <p>1) 2.4.1. vykdysti gimnazijos 2 akademinių klasių neformalusis švietimas 2019 m. sausio – birželio mėnesiais;</p> <p>2) į 2 akademines neformalines klases priimtas 31 gimnazijos mokinys;</p> <p>3) kiekvieną mėnesį mokiniams organizuoti ne trumpesni nei 12 valandų edukacinių, triamieji ir kitai ugdomieji užsiemimai gimnazijoje, universitetuose, kolegijoje, muziejuose ir kitose erdvėse;</p> <p>4) 2019 m. birželio 13 d. 4 mokytojų lydini akademinių klasių ir kiti mokiniai (40) vyko į Estiją, Taru mokslo centro AHHA A.</p> <p>1) 2.5.1.inicijuoti gimnazijos gabių mokiniai tyrimo atlikimą ir su Rokiškio rajono PPT atlikti gabių mokiniai identifikavimą;</p> <p>2) tyrimo pagrindu sudaryti gabiu mokiniai sąrašai.</p> <p>1) 2.5. Gabiuų mokiniai profesionalus identifikavimas.</p>	<p>Mokiniam sudarytos salygos mokytis mažesnėse, jų poreikius atitinkančiose mokymo(si) poreikius atitinkančiose mobiliose grupėse. Pirminių daugelio mokytojų apklausų rezultatai apie modelio veiksmingumą – pozityvūs. Vykdoma mokiniai mokymosi pažangos stebėsena, atliekami tyrimai dėl faktais pagrįsto veiksmingumo. NŠV agentūros siūlymu 2019 m. lapkričio 23 d. gimnazijos unikalus ugdymo organizavimo modelis pristatytas LITEXPO parodoje.</p> <p>Sudarytos salygos mokiniams formaliai ir neformalai visybiskai ugdytis pagal norimas mokymosi kryptis ir gebėjimus. Mokiniai turejo galimybę save pažinti ir realizuoti savo aukštėsnius mokymosi tikslus.</p> <p>Sudarytos salygos mokiniams formaliai ir neformalai visybiskai ugdytis pagal norimas mokymosi kryptis ir gebėjimus. Mokiniai turejo galimybę save pažinti ir realizuoti savo aukštėsnius mokymosi tikslus.</p> <p>2019-2020 m. m. veiklos nebetęsiamos, nes mokiniai užimtumas labai didelis, su srautiniu mokymu atsirado galimybės organizuoti tikslinius tiriamuosius darbus, edukacijas, seminarus.</p> <p>2019 m. spalio mėnesį mokiniams organizuoti logikos mokymai.</p> <p>Sudaryti gabiu mokiniai sarašai šiuo metu dėl asmens duomenų apsaugos konfidencialūs. Dalis mokinii, pasiekiančių iitin aukščių mokymosi ir kitų sričių pasiekimų nepateko į šiuos sarašus, todėl sprendžiama, kokiais kriterijais vadovaujantis reikėtų</p>
--	--	---	---

	2.5.3.ugdymo plane numatyti priemones ir technikas gabiu mokiniu ugdomui.	sudaryti galutinius gabiu ir talentingu mokiniu saraus, su kuriais galetu susipažinti mokytojai ir panaudoti gautus duomenis gabiu mokiniu sekmingam ugdomui.		
3 strateginis uždavyns. KURTI ŠIUOLAIKINĘ UGDYMOSSI APLINKĄ IR VEIKSMINGAI JĄ PANAUDOTI.				
<i>Šio strateginio uždavinio išgyvendinimas atidėtas 2020 m., nes gimnazijai skirtos lešos ugdymo aplinkoms ir salygoms gerinti buvo panaudotos nematytiems atvejams: „Romuvos“ padalinio valgyklos pagalbinų patalpų remontui ir „Romuvos“ padalinio sporto salės, užlietas vandeniu, avarijos padariniamas šalini. Suremontuotas geografinios kabinetos su pasiruošimo patalpa. Kabinete sienos paruoštos ugdymo aplinkoms kurti išrankiant mokinius. Irengti naujai pastatytu priestatu persirengimo kambariai.</i>				
3.4. Inovatyvių mokymo priemonių gausinimas.	3.4.1.irengti 1 laboratoriją „Romuvos“ padalinijoje; 3.4.2. irengti dailies kabinetą „Romuvos“ padalinijoje; 3.4.3. irengti 1 specializuotą kabinetą Senuojuose rūmuose; 3.4.4.irengti naują „Romuvos“ padalinio sporto saleje ir naudota pritaikyta Senuojuose rūmuose; 3.4.5.atsižvelgiant į turimas lešas aprūpinti mokytojus dokumentų kameromis.	1) steigėjo vykdomo projekto lešomis irengta patalpa 1 laboratorijai „Romuvos“ padalinijoje; 2) steigėjo vykdomo projekto lešomis irengta dailės studija „Romuvos“ padalinijoje; 3) irengta nauja švieslentė „Romuvos“ padalinio sporto saleje ir naudota pritaikyta Senuojuose rūmuose; 4) įsigyti: 3 dokumentų kameros; 20 nešiojamų kompiuterių skirta pakrovimo spinta, 8 nešiojamus kompiuteriai.	„Romuvos“ padalinijoje atsirado jaukių mokymo klasių. Nauja švieslentė naudojama kuno kultūros pamokose ir varžyboms. Technologijos sudaro prieplaidas mokytojams naudoti skaimmenines programas ugdomui.	asmeninės lyderystės kompetencijos: mokytoju bendradarbiavimas ir jų naujai įgytų kompetencijų ir patirčių panaudojimas gimnazijos ugdymo kokybės gerinimui. Mokytojai ir direktorius tobulino anglų kalbos žinias ir gebėjimus.
4 strateginis uždavyns. INICIUOTI IR SUDARYTI SAŁYGAS KOLEGIALIAM PEDAGOGŲ MOKYMUISI.				
4.1. „Tobulejantys mokytojai, mokykla“ Erasmus + programą igyvendinimas	4.1.1. dalyvauti į(si)vertinimo mokymuose Islandijoje ir vykdyti jų sklaidą; 4.1.2. dalyvauti anglų kalbos mokymuose Ispanijoje ir Italijoje ir vykdyti jų sklaidą; 4.1.3. dalyvauti anglų kalbos mokymuose Londone; 4.1.4. dalyvauti darbo stebėjime Portugalijoje ir Slovakijoje, Estijoje.	1) Metodinės tarybos pirmminkas ir direktorius dalyvavo savaitės trukmės į(si)vertinimo mokymuose Islandijoje, vykdė jų sklaidą; 2) 2 anglų kalbos mokytojai dalyvavo 2 savaičių trukmės mokymuose Ispanijoje ir Italijoje; 3) 4 mokytojai (geografijos, dailės, kuno kultūros ir rusų kalbos) dalyvavo 2 savaičių trukmės angļų kalbos tobulinimo kursuose Londone;	Išaugo mokytojo ir kompetencijos: kompetencija. Tikslinges bendradarbiavimas ir jų naujai įgytų kompetencijų ir patirčių panaudojimas gimnazijos ugdymo kokybės gerinimui. Mokytojai ir direktorius tobulino anglų kalbos žinias ir gebėjimus.	

		<p>4) savaitės trukmės darbo stebėjimuose dalyvavo ir metodines užduotis atliko (stebėjo 15 pamokų ir ugdymo organizavimą, jas apraše 6 pedagogai: Portugalijoje - anglų kalbos ir direktorius, Slovakijoje – dailės ir informacinių technologijų, Estijoje – geografinios ir anglų kalbos.</p> <p>Per mokslo metus 8 mokytojai dalinosi profesinė patirtimi vėsdami atviras pamokas, kolegoms, pranešimais skaitydamai pasidalindami sukurtomis mokymo priemonėmis.</p> <p>4.2.1. dalintis profesinė patirtimi vedant atviras pamokas/ skaitant kolegoms/ pranešimus pasidalinant sukurtomis mokymo priemonėmis;</p> <p>4.2.2. dalintis patirtimi arba stebėti kolegų pamokas, išbandyti naujas metodikas, vadovauti studentų praktikoms.</p>	<p>Glaudesnis bendradarbiavimas tarp padaliniių mokytojų, mokytojai lyderiai dalinasi patirtimi, žiniomis ir sukurtomis priemonėmis.</p>
4.2.	Kolegialus mokymasis (gerosios patirties skaičiaus ir mentoriystės plėtojimas).	<p>4.2.1. dalintis profesinė patirtimi vedant atviras pamokas/ skaitant kolegoms/ pranešimus pasidalinant sukurtomis mokymo priemonėmis;</p> <p>4.2.2. dalintis patirtimi arba stebėti kolegų pamokas, išbandyti naujas metodikas, vadovauti studentų praktikoms.</p>	<p>1) 4 mokytojai ir 3 gimnazijos vadovai sudarė asmenines tėstimio profesinio augimo programas, kurių efektyvumas vertinamas pagal tai, kiek jos konstruktuivai prisideda prie mokyklos tobulinimo modelio ir lavina įgūdžius, būtinus šių programų kūrimui ir gyvendinimui;</p> <p>2) įtraukiant gimnazijos mokytojus sukurta pasirinkto tobulinti rodiklio 1.2.1 „Mokiniių pasiekimai ir pažanga“ iliustracija;</p> <p>3) 7 projekto grupės nariai dalyvavo 3 dienų mokymuose projekto tikslams pasiekti;</p> <p>4) gimnazijoje įgyvendintos priemonės 1.2.1 rodiklio tobulinimui;</p> <p>5) mokytojams Mokytojų tarybos posėdžiuose sistemiagai teikiamas grijžtamasis ryšys apie projekto veiklas.</p>
4.3.	Projekto „Geras geruoje mokymasis mokykloje“ igyvendinimas	<p>4.3.1.sukurti tobulinamo rodiklio 1.2.1 iliustracijas ištraukiant visus mokytojus;</p> <p>4.3.2.dalyvauti mokymuose ir lavinti įgūdžius, būtinus modelio kūrimui ir įgyvendinimui;</p> <p>4.3.3. įgyvendinti priemones rodiklio 1.2.1 tobulinimui;</p> <p>4.3.4.numatyti rezultatų pamatavimo įrankius;</p> <p>4.3.5.atlikti rodiklio tobulinimo rezultatų tyrimą.</p> <p>4.3.6.teikti grižtamajį ryšį bendruomenės gimnazijos nariams.</p>	<p>Gimnazijos veiklos tobulinimas remiasi į(si)vertinimo duomenimis ir yra testinė veikla, kurioje stiprinamos mokytojų dalykinės ir bendrosios kompetencijos tam, kad gimnazijos bendruomenė būtų besimokanti, atvira tiek vidiniam, tiek išoriniam bendradarbiavimui, vardan kiekvieno mokinio mokymosi sėkmės.</p> <p>Kadangi rodiklis 1.2.1 pasirinktas 2020 m. tobuliniimui, 4.3.4 ir 4.3.5 užduotys perkeliamaos į 2020 m.</p>

4.4. Pedagogų išvertinimas	4.4.1.(si)vertinti gimnazijos direktoriaus metinę veiklą; 4.4.2.(si)vertinti direktoriaus pavaduotojų ugdymui metinę veiklą; 4.4.3.(si)vertinti mokslo metų veiklą.	1) gimnazijos direktorius įsivertino savo veiklą, jo veiklą vertino Mokytojų ir Gimnazijos tarybos, Rokiškio rajono savivaldybės taryba. 2) 3 direktoriaus pavaduotojų veiklos iš(si)vertinimas įvyko iki 2019 m. sausio 31 d.; 3) 97 proc. pedagoginio personalo (mokytojų ir pagalbos specialistų) 2019 m. rugėjo 23 – lapkričio 15 d. įsivertino savo mokslo metų veiklą, tikslus ir numatė tobulinimosi priemones, orientuotas į mokiniai mokymosi sėkmę.	Kiekviena pedagogas motyvuojamas siekti arba siekia profesinio augimo profesiniu požiūriu ir konstruktivai stengiasi ir/ar prisideda prie gimnazijos veiklos tobulinimo ir kiekvieno mokinio mokymosi sėkmės.
----------------------------	---	---	---

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekinti rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdotos)	Pasielkti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Suburti darbo grupę ir parengti priemimo į gimnaziją bei komplektavimo tvarkos aprašą (toliau –aprašas).	Mokinį Krautų reglamentuotas, aiškus ir skaidrus ir skaidrus valdymas primant į gimnaziją bei komplektuojant klases komplektuojant klases Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir steigėjo nustatyta tvarka.	1) iki 2019 m. balandžio 1 d. sudaryta 2) nustatyti asmenų priemimo į gimnaziją kriterijai ir sąlygos, apibrežti principai, priemimo dokumentų pateikimas, informacijos priemimo vykdymas, viešinimas;	Mokinį Krautų reglamentuotas, aiškus ir skaidrus valdymas primant į gimnaziją bei komplektuojant klases Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir steigėjo nustatyta tvarka. 1) 2019 m. kovo 29 d. įsakymu Nr.V-160 „Dėl darbo grupės Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos priėmimo į gimnaziją ir klasų komplektavimo tvarkos aprašui parengti sudarymo“ sudaryta 7 narių darbo grupė; 2) apraše nustatyti asmenų priemimo į gimnaziją kriterijai ir sąlygos, apibrežti klasų komplektavimo principai, priemimo dokumentų pateikimas, informacijos priemimo vykdymas, viešinimas;

			3) parengtas aprašo projektas svarstytais Mokytojų taryboje; Gimnazijos taryboje pritarra 2019 m. gegužės 6 d. protokolo Nr.S1-4 nutarimu; aprašas patvirtintas 2019 m. gegužės 7 d. Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V-222 „Dėl prienimo mokytis į Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnaziją ir klasų komplektavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
1.2.	Atnaujinsiu (patobulinsiu) mokytojų etatinio darbo apmokejimo gimnazijoje sistema naujausią vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka.	Efektyvesnis pedagoginių žmogiškųjų išteklių ir mokymo lėšų ugdymo planui įgyvendinti planui įgyvendinti panaudojimas mokinį	<p>1) sistema atnaujinta iki 2019 m. rugėjo 1 d.; 2) dauguma gimnazijos mokytojų atnaujintos sistemos įgyvendinimo skaidrumu.</p> <p>(skundų dėl neskaidrios etatinio darbo apmokejimo sistemos ivedimo ar korupcijos formuojuant etatus nebuvu).</p>
1.3.	Inicijuoti gimnazijos pedagogų (isi)vertinimą, organizuoti ugdomuosius pokalbius su kuruojamų dalykų mokytojais.	Dauguma mokytojų auga profesiniu požiūriu ir konstruktiviai prisideda prie gimnazijos veiklos tobulinimo ir kiekvieno mokinio mokymosi sėkmės.	<p>1) 97 proc. pedagoginio personalo 2019 m. rugėjė 23 – lapkričio 15 d. išsvertino savo mokslo metų veiklą;</p> <p>2) mokytojai išskelė 3 – 5 tikslus ir tobulinimosi priemones, orientuotas į mokinį mokymosi giminazijos veiklos tobulinimą.</p> <p>Gimnazija turi besimokančios organizacijos bruožą.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytyų rizikų (jei tokį buvo).

Visos užduotys įvykdytos, rezultatai pasiekti, tačiau užduoties vertintų mokytojų procentinė išraiška ir galutinė data.

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. 1.1. užduotis. Aprašas su Gimnazijos taryba suderintas ir patvirtintas ne iki 2019 m. balandžio 30 d.: suderintas 2019 m. gegužės 6 d., įsakymu patvirtintas 2019 m. gegužės 7 d.	Gimnazijos taryba buvo šaukiama 2019 m. balandžio 29 d. (yra tai patvirtinantys elektroniniai laiškai), tačiau didžioji dalis Gimnazijos tarybos narių negalėjo dalyvauti, todėl Gimnazijos tarybos posėdis buvo atidėtas 2019 m. gegužės 6 d.
Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo istaigos veiklai
2.2. 1.3. užduotis. (Iš)vertinime dalyvavo 90 procentų, o ne 97 procentai pedagoginio personalo. Pokalbių laikas buvo prateistas iki 2019 m. gruodžio 31 d.	3 mokytojai nedalyvavo dėl ilgalaikio nedarbingumo, 4 vertinimai nevyko nesuderinus laiko dėl mokytojų ir vertinančių vadovų užimtumo. Gimnazijos direktorius nevykdė pokalbio su 1 darbuotoju (pokalbis planuojamas 2020 m. sausio mėnesį). Dėl išvardintų priežasčių (didelio užimtumo ir intensyvumo) pokalbių vykdymo laikas buvo prateistas.
3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvuo planuotos ir nustatytos, bet īvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomu, svarių istaigos veiklos rezultatuams)	3. Užduotys / veiklos
3.1. Inicijavau ir teikiau gimnazijos direktoriaus pavaduotojus ugdymui, Metodinę tarybą, mokytojus ir klasinių vadovus mokinii individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir skatinimo sistemai tobulinti ir igyvendinti.	I sistemos tobulinimą įtraukti visi mokytojai. Sistemos veikimas aprašytas gimnazijos 2019 – 2020 m. m. ugdymo plane, parengta sistemos taikymo instrukcija klasių vadovams. Sistema įdiegta 2019 – 2020 m. m. pirmame pusmetėje. Vykdoma įgyvendinimo stebėsena ir poveikis.
3.2. Inicijavau, siūliau idėjas ir modelius, teikiau direktoriaus pavaduotojus ugdymui ir dalykų metodines grupes srautinio mokymo mobiliose grupėse modelio gimnazijoje tobulinimui ir igyvendinimui.	Nuo 2019 m. rugpjėjo 1 d. gimnazijoje įdiegas srautinio mokymo mobiliose grupėse atmąsintas ugdymo modelis. Mokiniams sudarytos salygos mokyties mažesnėse, ju gebėjimus ir mokymo(si) poreikius atitinkančiose mobiliose grupėse. Pirminių daugelio mokytojų aplausų rezultatai apie modelio veiksmingumą – pozityvūs. Vykdoma mokinii mokymosi pažangos stebėsena, atliekami tyrimai dėl faktais pagristro veiksmingumo. NSA agentūros siūlymu 2019 m. lapkričio 23 d. gimnazijos unikalus ugdymo organizavimo modelis pristatytas LITEXPO parodoje.
3.3. Inicijavau gimnazijos „Romuvos“ padalinio valgyklos pagalbinių patalpų remontą ir teikiamų maitinimo paslaugų kokybės gerinimą.	Iki 2019 m. rugpjėjo 2 d. suremontuotos „Romuvos“ padalinio valgyklos pagalbinės patalpos (maisto laikymo ir pagalbinės patalpos, sanitariniai mazgai). Valgykla atitinka maitinimo paslaugų teikėjams teisės aktų keliamus reikalavimus. Valgykloje platesnis patiekalų assortimentas, daugelis benderuomenės narių teigia, kad maistas skanesnis, daugiau gimnazijos padalinio valgykloje valgančių mokinį.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokią buvo) ir rezultatai. Nera.

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektytų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtu tobulinti

6.1. Stiprinusi vadovavimo kompetenciją semdamasi žiniu ir praktinės patirties šiuolaikinių vadovavimo metodų taikymo darbuotojų motyvavimo ir grįžtamojo ryšio teikimo srityse.
--

Rinklone

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



Diana Gurevič
(vardas ir pavardė)

2020-01-10

(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Ivertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Labai gerai, 2019 m. užduinių rodiliųjose likių; Vykdžiai užduinius įvertinimais, slėjasi, dėldegi, dėmelių, užtinkančiuose bando užtinkamai, edukuosi, įvertinimais, endorinė bei įvairių ginos užtinkančiuose prakalbose*

Handžes Scenios būs 2020-01-09

(mokykloje – mokyklos tarybos
igaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos igaliotas asmuo
/ darbuotoju atstovavimą įgyvendinančias asmuo)


(vardas ir pavardė)

(data)

8. Ivertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *is tai gos rodomas užduostas įgyvadoti labai geras ir
viršijo ne labus vertinimo kriterijus. Todėl veiklos vaidinama*

labai gerai;

Sarina Gobekli

(parašas)

(Švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(daliniukų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galiutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai.

000-00-00

(data)

L.Gobekli

(vardas ir pavardė)

IV SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatyto užduotys išvykdytos)
9.1. Sistemingai stebésiu, rinksiu ir analizuosiu Veiksminges ir motyvuojantį ugdymo organizavimą.	<p>Veiksminges ir motyvuojantis ugdymo organizavimas.</p> <p>1) surinkti ir išanalizuoti kiekvieno pusmečio duomenis su direktoriaus pavaduotojais ugdymui ir Metodinės taryba aptartais pjūviais;</p> <p>2) 2020 m. vasario pradžioje ir lapkričio pabaigoje atlkti mokiniių apklausa dėl srautinio mokymo poveikio;</p> <p>3) tobulinti srautinį mokymo modelį vadovaujantis surinktais duomenimis.</p>	
9.2. Subursiu darbo grupes edukacinių erdvų ir gimnazijos ugdymo aplinkų gerinimui/kūrimui, teiksiu pagalbą ir užtikrinsiu jų vykdomy projekty finansavimo šaltinius.	<p>Patrauklesnė mokymo(si)</p> <p>1) iki 2020 m. sausio 31 d. suburti ir įsakymu patvirtinti ne mažiau kaip 4 darbo grupes;</p> <p>2) kiekvienai darbo grupei teikti reikalangą pagalbą;</p> <p>3) užtikrinti 4 prioritetinių edukacinės finansavimą;</p> <p>4) iki 2020 m. gruodžio 31 d. baigtį 4 edukacinių/ ugdymo erdvų kūrimo darbus.</p>	

9.3. Inicjuosiu ir telksiu gimnazijos pedagogus mokinų lankomumo gerinimo priemonių kūrimui ir išvendinimui gimnazijoje.	Geresnis mokinų lankomumas ir mokinų pasiekimai. Geresnis mokinų lankomumas ir mokinų pasiekimai.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos išvaduoti šias užduotis) (pildoma su švietimo istaigos vadovu)
- | |
|--|
| 10.1. darbuotojo ligai; |
| 10.2. teisės aktų pasikeitimai ar vėliau, nei numatyta, išleisti teisės aktai; |
| 10.3. nenumatytos veiklos ar problemas, kurių išvendinimas ar sprendimas negali būti atidėtas; |
| 10.4. neskirtos lėšos uždavininių išvendinimui. |

2020-02-20

(data)

A. Gedebenska

(vardas ir pavardė)

S. Širautė

(vardas ir pavardė)

S. Širautė

(vardas ir pavardė)

2020-02-20

(data)

2020-02-20

(data)

2020-02-20

(data)