Rokiškio rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų finansavimo tvarkos aprašo

 1 priedas

**(Paraiškos gauti lėšų neformaliojo suaugusiųjų švietimo programai forma)**

**Paraiška gauti lėšų neformaliojo suaugusiųjų švietimo programAI**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ d.

(mėnuo)

**1. INFORMACIJA APIE PROGRAMOS VYKDYTOJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Juridinio asmens pavadinimas |  |
| Juridinio asmens kodas |  |
| Juridinio asmens teisinė forma |  |
| Juridinio asmens buveinės adresas:gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė |  |
| Tel. |  |
| El. p. adresas |  |
| Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p. adresas |  |
| Programos rengėjas (vardas, pavardė, kvalifikacija) |  |
| Programos vykdytojas turi teisę vykdyti švietimo veiklą ir yra registruotas Švietimo ir mokslo institucijų registre |  |
| Programos vykdytojas atitinka neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi teikėjo sąvoką |  |

**2. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (jeigu taikoma)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Juridinio asmens pavadinimas** | **Juridinio asmens kodas** | **Juridinio asmens teisinė forma** | **Juridinio asmens buveinės adresas:****gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė** | **Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p. adresas** | **Partnerio reikalingumo pagrindimas** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**3. PROGRAMOS APRAŠAS**

|  |
| --- |
| **1. Bendrosios nuostatos** |
| 1.1. Programos pavadinimas | *(Nurodomas programos pavadinimas)* |
| 1.2. Programos trukmė ir apimtis  | *(Nurodoma planuojama programos trukmė (dienomis) ir apimtis (kontaktinėmis valandomis)* |
| 1.3. Programos tikslinė (-ės) dalyvių grupė (grupės) | *(Apibūdinama tikslinė dalyvių grupė)* |
| 1.4. Programos dalyvių skaičius | *(Nurodomas planuojamas programos dalyvių skaičius)* |
| 1.5. Programos aktualumas, reikalingumas ir poveikis programos dalyviams | *(Pagrindžiamas programos aktualumas, reikalingumas ir jos poveikis programos dalyviams)* |
| 1.6. Programos atitiktis neformaliojo suaugusiųjų švietimo strateginiams dokumentams | *(Trumpai pagrindžiama programos atitiktis neformaliojo suaugusiųjų švietimo strateginiams dokumentams)* |
| **2. Tikslas ir uždaviniai** |
| 2.1. Tikslas | *(nurodomas programos tikslas)* |
| 2.2. Uždaviniai | *(Nurodomi programos uždaviniai)* |
| **3. Programos turinys ir metodai** |
| **Tema** | **Trumpas dėstomos temos aprašymas** | **Mokymo (mokymosi) metodai** | **Planuojamos įgyti / patobulinti kompetencijos** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **4. Mokymosi pasiekimų vertinimas ir įteisinimas** |
| 4.1. Programos dalyvių pasiekimų vertinimas | *(Aprašoma, kokiais vertinimo būdais ir kaip dažnai bus vertinami programos dalyviai)* |
| 4.2. Dalyvių įgytų kompetencijų patvirtinimas | *(Nurodoma, ar bus išduotas mokymosi pasiekimus patvirtinantis dokumentas ir koks tai dokumentas)* |
| **5. Laukiami rezultatai ir galimas programos tęstinumas** | *(Apibūdinama programos siekiama nauda ir jos tęstinumo galimybės)* |

**4. PROGRAMOS FINANSAVIMAS**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Suma (Eur)** |
| **1. Prašomų skirti lėšų suma** |  |
| **Lėšų paskirtis** | **Suma (Eur)** |
| Programą administruojančio personalo darbo užmokestis ir su darbo santykiais susiję darbdavio įsipareigojimai, apskaičiuoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat administruojančio personalo paslaugų įsigijimas |  |
| Programą vykdančio personalo darbo užmokestis ir su darbo santykiais susiję darbdavio įsipareigojimai, apskaičiuoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat vykdančio personalo paslaugų įsigijimas |  |
| Programai vykdyti būtinų kanceliarinių prekių įsigijimas |  |
| Kitos programos vykdymo ir organizavimo išlaidos, kurios atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme nustatytas mokymo lėšas – tiesiogiai švietimo procesui organizuoti būtinas lėšas |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Suma (Eur)** |
| **2. Kitų finansavimo šaltinių lėšos** |  |
| **Lėšų paskirtis** | **Suma (Eur)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (programos vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens

A.V.

vardas, pavardė, parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_