PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės tarybos

2019 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. TS-

**ROKIŠKIO KULTŪROS CENTRO**

**TEIKIAMŲ MOKAMŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS IR ĮKAINIAI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Paslaugos pavadinimas | Vnt. | Kaina, Eur |
| 1. | Kultūros centro organizuojamų renginių bilietų kainos:  |
| 1.1. | Kultūros centro organizuojamas renginys suaugusiems | 1 bilietas | 2,00–45,00  |
| 1.2. | Kultūros centro organizuojamas renginys vaikams | 1 bilietas | 1,00–20,00  |
| Pastabos:1. Kaina nustatoma atsižvelgiant į renginio sąnaudas.
2. Vaikas iki 7 m. į renginį suaugusiems įleidžiamas nemokamai su bilietą į tą renginį turinčiu suaugusiuoju asmeniu; vaiko asmens dokumentas pateikiamas bilietų kontrolieriui; vaikui nesuteikiama papildoma vieta.
3. Vaikas iki 3 m. į renginį vaikams įleidžiamas nemokamai su bilietą į tą renginį turinčiu suaugusiuoju šeimos nariu; vaiko asmens dokumentas pateikiamas bilietų kontrolieriui; vaikui nesuteikiama papildoma vieta.
4. Nuolaidų taikymo galimybės:

4.1. galimybė taikyti nuolaidą tik įvedus specialų nuolaidos kodą internete arba pasakius kasoje;4.2. grupinių bilietų pardavimo galimybė (pvz. 20 už 19 kainą);4.3. procentinės arba suminės nuolaidos taikymas;4.4. individualių nuolaidų taikymas internete bei kasose (pvz. pensininkams, neįgaliesiems, moksleiviams, studentams, daugiavaikės šeimos nariams, globos namų ar šeimynos nariams, socialiai remtinų šeimų nariams). 1 asmuo su pažymėjimu gali įsigyti ne daugiau kaip 1 bilietą, su šeimos kortele ne mažiau kaip 2 bilietus ir tik pateikęs įrodantį dokumentą; 4.5. grupės vadovas, įsigyjantis bilietus į renginį 15 ir daugiau asmenų, į renginį įleidžiamas nemokamai. Grupės vadovui suteikiama vieta prie grupės arba pagal galimybes arčiausiai grupės. 1. Nuolaidos, išvardintos 2, 3, 4 punktuose, netaikomos renginiams, organizuojamiems kartu su kavinės (maitinimo) paslauga ir šventinio Kalėdų laikotarpio renginiams gruodžio mėnesiais.
2. POLA kortelės turėtojai į renginius įleidžiami nemokamai pagal išankstinę registraciją.
 |
| 2. | Renginio aptarnavimo paslaugos (renginys – įvairių žanrų ir formos veikla: šventė, koncertas, spektaklis, minėjimas, debatai, diskusija, pristatymas, suvažiavimas, festivalis, vakaronė ir kt.):  |
| 2.1. | Renginio didžiojoje salėje su fojė aptarnavimas užsakovo komerciniam renginiui  | Dalis nuo sumos už parduotus užsakovo bilietus | 12 proc. | iki 50 bilietų, bet ne mažiau kaip 70,00 eurų didžiojoje salėje |
| 15 proc. | 51–200 bilietų |
| 18 proc. | 201–ir daugiau |
| 2.2. | Renginio mažojoje salėje su fojė aptarnavimas užsakovo komerciniam renginiui  | Dalis nuo sumos už parduotus užsakovo bilietus | 12 proc. | iki 50 bilietų, bet ne mažiau kaip 50,00 eurų mažojoje salėje |
| 15 proc. | 51–ir daugiau |
| 2.3. | Renginio didžiojoje salėje aptarnavimas užsakovo nekomerciniam renginiui  | 1 val. | 100,00 |
| 2.4. | Renginio mažojoje salėje aptarnavimas užsakovo nekomerciniam renginiui | 1 val. | 70,00  |
| 2.5. | Repeticijos didžiojoje salėje aptarnavimas  | 1 val. | 50,00  |
| 2.6. | Repeticijos mažojoje salėje aptarnavimas  | 1 val.  | 35,00  |
| Pastabos:1. Su užsakovu sudaroma Paslaugų sutartis.
2. Į komercinio renginio aptarnavimo paslaugą 2.1, 2.2 įskaičiuota: naudojimasis salės patalpa ir scena, fojė prie salės, 2 grimo kambariais arba 2 kitomis patalpomis prie salės, naudojimasis įgarsinimo ir apšvietimo stacionaria aparatūra, rūbinės darbuotojų paslaugos, standartinis patalpų paruošimas, valymas, užsakovo pateiktos viešinimo informacijos sklaida miesto erdvėse, internete, prekyba bilietais kasoje, bilietų kontrolės paslauga.
3. Į nekomercinio renginio aptarnavimo paslaugą 2.3, 2.4 įskaičiuota: naudojimasis salės patalpa ir scena, fojė prie salės, 2 grimo kambariais arba 2 kitomis patalpomis prie salės, įgarsinimo ir apšvietimo stacionaria aparatūra paslauga, rūbinės darbuotojų paslaugos, standartinis patalpų paruošimas, valymas, užsakovo pateiktos viešinimo informacijos sklaida miesto erdvėse, internete, renginio dalyvių registracijos paslauga.
4. Komercinį renginį organizuojantis užsakovas gali rezervuoti vietas kvietimams; 10 vietų rezervavimas neapmokestinamas; užsakovas gali rezervuoti kvietimams daugiau vietų, sumokėdamas 15 proc. bilieto vertės mokestį.
5. Repeticijos, susijusios su užsakovo organizuojamu renginiu; repeticijų skaičius ir trukmė aptariami paslaugų sutartyje; į repeticijos aptarnavimo mokestį įskaičiuota: naudojimasis įgarsinimo ir apšvietimo stacionaria aparatūra, naudojimasis fojė, 2 grimo kambariais arba 2 kitomis patalpomis prie salės, rūbinės darbuotojų paslaugos, standartinis patalpų paruošimas, valymas.
6. Paslaugos laikas apvalinamas 30 min. tikslumu.
7. Užsakant ilgesnę nei 3 val. paslaugą, kiekvienos papildomos valandos kaina mažinama 50 proc.
8. Užsakant paslaugą šventinėmis dienomis, nuomos kaina didinama 50 proc.;
9. Nekomercinių renginių aptarnavimas teikiamas nemokamai rajono savivaldybės, savivaldybės biudžetinių įstaigų ir nevyriausybinių organizacijų organizuojamiems renginiams, išskyrus politines partijas. Užsakovas ne vėliau kaip prieš 3 savaites iki renginio dienos teikia prašymą Rokiškio kultūros centro direktoriui, nurodydamas renginio datą, laiką ir trukmę, tikslinę (-es) grupę (-es), techninio ir ūkinio aptarnavimo poreikį. Prie prašymo pridedamas laisvos formos scenarijaus planas / aprašymas. Prašymas tenkinamas atsižvelgiant į Rokiškio kultūros centro turimas technines ir organizacines galimybes aptarnauti renginį, renginio reikšmingumą rajono bendruomenei ir / arba renginio meninę ir kultūrinę vertę.
10. POLA kortelės turėtojai į renginius įleidžiami nemokamai pagal išankstinę registraciją ir suderinus su renginio organizatoriumi.
 |
| 3. | Scenos techninio aptarnavimo paslaugos:  |
| 3.1. | Įgarsinimo paslauga su kilnojama aparatūra: |
| 3.1.1. | su didžiuoju (3,2 kW ) aparatūros komplektu | 1 val. | 100,00 |
| 3.1.2. | su mažuoju (iki 1 kW ) aparatūros komplektu | 1 val. | 70,00  |
| 3.2. | Apšvietimo paslauga su kilnojama aparatūra: |
| 3.2.1. | su didžiuoju aparatūros komplektu | 1 val. | 100,00 |
| 3.2.2. | su mažuoju aparatūros komplektu | 1 val. | 70,00 |
| Pastabos:1. Su užsakovu sudaroma Paslaugų sutartis.
2. Į kainą neįeina transporto išlaidos.
3. Užsakant ilgesnę nei 3 val. paslaugą, kiekvienos papildomos valandos kaina mažinama 50 proc.
 |
| 4. | Kūrybinės ir meno kolektyvo pasirodymo paslaugos: |
| 4.1. | Kamerinio renginio scenarijaus rašymas iki 2 val. trukmės renginiui | 1 vnt. | 70,00 |
| 4.2. | Kamerinio renginio scenarijaus rašymas nuo 2 val. trukmės renginiui | 1 vnt. | 90,00 |
| 4.3. | Kamerinio renginio scenarijus ir režisūra  | 1 renginys | 150,00 |
| 4.4. | Masinio renginio scenarijaus rašymas iki 2 val. trukmės renginiui | 1 vnt. | 100,00 |
| 4.5. | Masinio renginio scenarijaus rašymas nuo 2 val. trukmės renginiui | 1 vnt. | 120,00 |
| 4.6. | Masinio renginio scenarijus ir režisūra  | 1 renginys | 350,00 |
| 4.7. | Apšvietimo režisieriaus paslauga  | 1 renginys | 50,00–300,00 |
| 4.8. | Garso režisieriaus paslauga | 1 renginys | 50,00–300,00 |
| 4.9. | Akademinio renginio vedimas | 1 val. | 50,00 |
| 4.10. | Pramoginio renginio vedimas | 1 val. | 70,00 |
| 4.11. | Koncertmeisterio paslauga | 1 val. | 30,00 |
| 4.12. | I kategorijos kolektyvo pasirodymas | 1 renginys | 200,00 |
| 4.13. | II kategorijos kolektyvo pasirodymas | 1 renginys | 150,00 |
| 4.14. | III, IV kategorijos kolektyvo pasirodymas | 1 renginys | 100,00 |
| 4.15. | Kolektyvo be kategorijos pasirodymas | 1 renginys | 70,00 |
| 4.16. | Konkurso dalyvio mokestis | 1 asmuo | 6,00–30,00 |
| 4.17. | Laisvalaikio stovyklos dalyvio mokestis | 1 diena | 6,00–20,00 |
| 4.18. | Edukacinės programos dalyvio mokestis | 1 asmuo | 3,00–12,00 |
| 4.19. | Užimtumo kolektyvų nario mokestis: |
| 4.19.1. | Suaugusiajam | 1 mėn. | 3,00–20,00 |
| 4.19.2. | Vaikui  | 1 mėn. | 2,00–15,00 |
| Pastabos:1. Su užsakovu pasirašoma Paslaugų sutartis.
2. Į kainą neįeina transporto išlaidos.
3. Stovyklos dalyvio mokestis tvirtinamas Rokiškio kultūros centro direktoriaus įsakymu, patvirtintus konkurso nuostatus, edukacinio užsiėmimo ar stovyklos programą.
4. Nario mokesčio dydis skirtingiems užimtumo kolektyvams nustatomas Rokiškio kultūros centro direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į kolektyvų vadovų ir Kultūros centro tarybos rekomendacijas.
5. 100 proc. nuolaida užsiėmimų mokesčiui taikoma nariui, lankančiam mėgėjų meno kolektyvą, turintį I–IV kategoriją; kategorijos nustatomos vadovaujantis Kategorijų suteikimo mėgėjų meno kolektyvams pagal meninį lygį, veiklą ir pasiektus rezultatus nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2008 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ĮV-145.
6. Tos pačios šeimos antrajam ir kitiems nariams taikoma 50 proc. mokesčio nuolaida.
7. Nariui su pensininko pažymėjimu, asmeniui iš socialiai remtinos šeimos, pateikus tai įrodantį dokumentą, ir nariui su neįgaliojo pažymėjimu taikoma 50 proc. nuolaida.
8. Narys, lankantis daugiau nei vieną kultūros centro darbuotojų vadovaujamą užimtumo kolektyvą, kai dėl to kyla užsiėmimų mokesčio prievolė, moka vieną iš dviejų, didesnį mokestį.
 |
| 5. | Rinkodaros paslaugos: |
| 5.1. | Reklama interjere | 1 kv. m/1 mėn. | 8,00 |
| 5.2. | Reklama interneto svetainėje, 1 skelbimas | 1 mėn. | 40,00  |
| 5.3. | Rinkodaros programos, apklausos vykdymas, reklaminių skrajučių dalijimas renginyje  | 1 renginys | 20,00 |
| 5.4. | Komisinis prekybos kultūros renginių atributika, leidiniais, garso ir vaizdo prekėmis mokestis  | Prekės kaina | 2–25 proc. |
| Pastabos:1. Su užsakovu pasirašoma Paslaugų sutartis.
2. Į kainą neįeina transporto išlaidos.
3. Į kainą neįeina reklamos maketavimas.
4. Užsakant reklamą ilgiau kaip 3 mėn., kiekvienam kitam nepertraukiamos reklamos mėnesiui taikoma 50 proc. nuolaida.
5. Komisinis mokestis nustatomas atskiru sutarimu su užsakovu ir / arba atsižvelgiant į prekės vidutinę rinkos kainą.
 |
| 6. | Kitų teikiamų paslaugų kainos ir taikymo sąlygos: |
| 6.1. | Prekybos renginio metu ne maisto produktais, 1 diena | 1 kv. m | 5,00 |
| 6.2. | Prekybos renginio metu maisto produktais, 1 diena | 1 kv. m | 8,00 |
| 6.3. | Atrakcionų organizavimo paslaugos mokestis, 1 diena | 1 kv. m | 5,00 |
| Pastaba: su užsakovu pasirašoma paslaugų sutartis. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_