Rokiškio rajono savivaldybės tikslinės paskirties lėšų naudojimo Europos ir kitų fondų projektų daliniam finansavimui tvarkos aprašo

 1 priedas

**P A R A I Š K A**

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TIKSLINĖS PASKIRTIES LĖŠŲ EUROPOS IR KITŲ FONDŲ PROJEKTŲ DALINIAM FINANSAVIMUI GAUTI**

## **I. Informacija apie pareiškėją**

**1.Pavadinimas**……………………………………………………………………………………

**2.Teisinė forma** ……..….……………………………………………………………………......

*(Juridinio asmens kodas)*

**3. Adresas** …. …………………………..........…..........................................................................

**4.Tel., el. paštas** …...……………………………………………………………………………………...…............

**5. Organizacijos vadovo vardas, pavardė, pareigos** …………………………………………………………...................................................................

**6. Organizacijos banko rekvizitai** …………………………………………………………………….......……...................................

*(banko pavadinimas, banko kodas, banko sąskaitos Nr.)*

## **II. Informacija apie projektą**

**1. Projekto pavadinimas** …………………………………………………………………...……..........................................

**2. Projekto vadovas** (vardas, pavardė, pareigos organizacijoje)

...........................................................................................................................................................

**3. Projekto aprašymas (**aktualumas, sprendžiamos problemos, tikslai, uždaviniai, pagrindinės veiklos, rezultatai, sukuriama išliekamoji vertė, projekto novatoriškumas**)**

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4. Projekto vertinimo kriterijus, -ai:**

1.......................................................................................

 2. ......................................................................................................

 3. ......................................................................................................

**5. Projekto įgyvendinimo laikotarpis (pradžia, pabaiga) ir vieta**

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6. Projekto tęstinumas (ar projekto veiklos vykdomos kaip tęstinės, ar numatoma projektą tęsti ateityje, kaip ir kada tai numatoma daryti)** ...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

**7. Bendras projekto biudžetas (8 ir 10 punktuose nurodytų lėšų suma)**…………… EUR

**8. Gauta finansinė parama projektui** (išvardinkite visus gautus/numatomus gauti finansavimo šaltinius, sumas) ............ ............EUR

...........................................................................................................................................................

**9. Pareiškėjo ir partnerių/rėmėjų nefinansinis indėlis į projektą, neįskaitomas į bendrą projekto biudžetą (**įvardinkite rėmėjų ar pareiškėjo skiriamą nefinansinę paramą**):**

..........................................................................................................................................................

**10. Prašoma paramos suma iš savivaldybės:**  ............................................. EUR

**11. Pagrįskite prašomos paramos iš savivaldybės sumą** (kam bus naudojama gauta iš savivaldybės parama, kokio dydžio lėšų suma proc. nuo bendro projekto biudžeto/gautos iš kitų finansavimo šaltinių paramos reikalinga iš savivaldybės lėšų, kokie kitų finansavimo šaltinių dokumentai pagrindžia, kad būtinas dalinis prisidėjimas prie projekto ir pan.).

...........................................................................................................................................................

**12. Ryšys su Rokiškio rajono savivaldybės strateginiais dokumentais (**nurodyti projekto atitiktį konkrečiam savivaldybės strateginiam dokumentui, jame nurodytiems tikslams, uždaviniams, priemonėms)

..........................................................................................................................................................

**13. Projekto išlaidų, nurodytų 7 punkte, sąmata: (**nurodyti tik tas išlaidas, kurias galima pagrįsti finansiniais dokumentais, išrašytais pareiškėjo vardu**)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų pavadinimas | Mato vnt. | Kaina | Kiekis | Bendra reikalinga suma , EUR | Iš savivaldybės prašoma paramos suma, EUR |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Iš viso:** |  |  |  |  |  |

**14. Ar yra Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimas, pritariantis projekto finansavimui?***(pažymėkite )*

 **TAIP NE**

**15. Ar yra Rokiškio rajono savivaldybės Projektų rengimo ir įgyvendinimo koordinavimo grupės pritarimas projektui ?** *(pažymėkite )*

 **TAIP NE**

**16. Pridedami dokumentai:**

1. Organizacijos įregistravimo pažymėjimo kopija;
2. Rajono savivaldybės tarybos sprendimo dėl projekto finansavimo kopija (jei taikoma);
3. Rokiškio rajono savivaldybės Projektų rengimo ir įgyvendinimo koordinavimo grupės protokolo dėl pritarimo projektui išrašo kopija (jei taikoma);
4. Dokumentų, patvirtinančių visą suteiktą ar ketinamą suteikti finansinę bei nefinansinę paramą numatomam įgyvendinti programai/projektui, kopijos;
5. Esant reikalui - informacija apie projekto dalyvavimą ES programų ar fondų konkursuose (įvardinti programą ar fondą, prašomą sumą, gautą atsakymą arba datą, kada atsakymas turi būti gautas);
6. Kita informacija, atskleidžianti projekto svarbą.

Organizacijos vadovo vardas, pavardė, parašas

Data A. V.