Rokiškio rajono savivaldybės projektų rengimo ir

įgyvendinimo koordinavimo grupės

darbo reglamento 2 priedas

**(Grupei teikiamo svarstyti projekto aprašymo forma)**

Rokiškio rajono savivaldybės Data Registracijos Nr.

projektų rengimo ir įgyvendinimo

koordinavimo grupei

**DĖL PRITARIMO ASOCIACIJOS / BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS / VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS/ĮMONĖS (**įrašomas organizacijos pavadinimas**) PROJEKTUI** (įrašomas projekto pavadinimas) **IR DALINIO JO FINANSAVIMO**

1. Nurodomas programos pavadinimas, kurios paramai gauti teikiamas projektas;
2. Nurodomas projekto pareiškėjas ir partneriai;
3. Įvardijami projekto tikslai, uždaviniai, aktualumas ir laikotarpis, veiklos, siektini rodikliai bei veiklos rezultatai, įvardijamos projekto įgyvendinimo rizikos;
4. Nurodomas bendras projekto biudžetas, planuojamos gauti paramos lėšos, rėmėjų ar /ir nuosavo organizacijos lėšos bei iš Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto prašomos finansuoti lėšos, nurodant kalendoriniais metais reikalingą lėšų poreikį;
5. Pateikiama projekto veiklų / darbų sąmata, nurodant kurioms veikloms/darbams prašoma savivaldybės biudžeto lėšų suma;
6. Nurodoma(-os) Rokiškio rajono savivaldybės strateginio plėtros plano iki 2030 metų priemonių plano aktualios redakcijos priemonė(-ės), prie kurių įgyvendinimo ir siektinų rezultatų prisideda teikiamas svarstyti projektas;
7. Pateikiama kita sprendimui priimti reikalinga informacija bei priedai;
8. Suformuluojamas aiškus prašymas Grupės rekomendaciniam sprendimui priimti.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigos) (vardas, pavardė ir parašas)

(Rengėjo vardas ir pavardė, el. paštas bei telefono numeris)