Rokiškio rajono kultūros nevyriausybinių

organizacijų projektų finansavimo iš

Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto

tvarkos aprašo 1 priedas

**KULTŪROS NEVYRIAUSYBINĖS ORGANIZACIJOS PROJEKTO PARAIŠKA**

**1. Informacija apie pareiškėją (*juridinis asmuo)***

1.1. Nevyriausybinės organizacijos pavadinimas, teisinė forma, kodas, pagrindinė veiklos kryptis ................................................................................................................................................................

1.2. Buveinės adresas, telefono Nr., el. pašto adresas................................................................................................................................................................

1.3. Nevyriausybinės organizacijos vadovo pareigos, vardas, pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas

…………………………………………………………........................................................................

1.4. Nevyriausybinės organizacijos banko pavadinimas, kodas, sąskaitos Nr.

................................................................................................................................................................

1.5. Projekto vadovo vardas, pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas

................................................................................................................................................................

**2. Informacija apie pareiškėją *(fizinis asmuo)***

2.1. Vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas ................................................................................................................................................................

2.2. Muziejaus pavadinimas, adresas, telefono Nr., el. pašto adresas

...............................................................................................................................................................

2.3. Projekto administratoriaus pavadinimas, teisinė forma, kodas, pagrindinė veiklos kryptis, buveinės adresas, telefono Nr., el. pašto adresas................................................................................................................................................................

2.4. Projekto administratoriaus banko pavadinimas, kodas, sąskaitos Nr.

................................................................................................................................................................

2.5. Projekto administratoriaus paskirto darbuotojo vardas, pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas

................................................................................................................................................................

**3. Informacija apie projektą**

**3.1. Projektas atitinka prioritetą (įrašyti):** ................................................................................................................................................................

3.2. Projekto pavadinimas ir pobūdis, (šventė, koncertas, konferencija, paroda, spektaklis, išvyka, rinkodaros priemonės, infrastruktūros gerinimas ir kt.) **pagrindinės projekto veiklos įgyvendinimo data**................................................................................................................................

3.3. Įgyvendinimo vieta ……………….……………………………....................................................

3.4. Įgyvendinimo data (turi būti tiksliai nurodyta projekto pradžios ir pabaigos data) .......……………………….....................................................................................................................

3.5. Projekto tikslas, uždaviniai, veiklos ir pan.)

…………………………………………………………………............................................................

3.6. Projekto **laukiami rezultatai, jų kultūrinė, meninė vertė ir nauda gyventojams ir svečiams**

…………………………………………………………………............................................................

3.7. Projekto veiklų **įgyvendinimo planas** (projekto veiklos terminai, etapai, įgyvendinimo būdai) .............................................................................................................................................................

3.8. Informacija apie projekto sklaidą, viešinimą informacinėse priemonėse

................................................................................................................................................................

**4. Projekto finansavimas**

4.1. Visa numatoma projekto vertė............................................................................................ Eur

4.2. Iš Rokiškio rajono savivaldybės (toliau – savivaldybės) prašomo finansavimo dydis …………………...................................................................................................................................

4.3. Duomenys apie projekto partnerius ir rėmėjus, jų finansinį indėlį ar numatomas suteikti paslaugas ( pridėti apie prisidėjimą prie projekto dokumentai).

..............................................................................................................................................................

**5. Detali projekto išlaidų sąmata.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | |
|  | Prekės arba paslaugos  pavadinimas | Vnt. kaina | Kiekis | Visa suma, Eur | Iš savivaldybės prašoma suma, Eur |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  | **Iš viso:** | | |  |  |

Kartu su paraiška pateikiami dokumentai:

1. įstatų (nuostatų) kopija (jei šio Aprašo 12 punktas nenurodo kitaip);
2. fizinio asmens (pareiškėjo) ir juridinio asmens (projekto administratoriaus) raštiškas susitarimas (pvz.: bendradarbiavimo sutartis) dėl paraiškoje nurodyto projekto įgyvendinimo, jei bus finansuojamas;

3) dokumentas arba komunikacijos įrodymas, perteikiantis vaikų, jaunimo, kitos nevyriausybinės organizacijos arba neformalios grupės pasirengimą dalyvauti projekte;

4) papildomą finansavimą pagrindžiantys dokumentai, įstaigos ar rėmėjo raštas su įvardinta skiriama lėšų suma.

Tvirtinu, kad paraiškoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga. Gavęs finansavimą, įsipareigoju pateikti įgyvendinimo ataskaitas ir veiklos viešinimo medžiagoje nurodyti, kad ją finansuoja Rokiškio rajono savivaldybė.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A.V. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Juridinio asmens vadovo vardas, pavardė) (Parašas)*